

Утверждаю
Ио заведующего *Шайдуллина Л.Р.*

Приказу № 33 от 15.01.2026 года

**План мероприятий
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
МБДОУ Сабинский детский сад №2 «Эллуки»**

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный	Результат
1.	Издание распорядительного акта о назначении ответственного(ых) должностных лиц за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	Февраль 2026	И о заведующего	Приказ № от 09.02.2026г.
2.	Информирование каждого педагогического работника образовательной организации о требованиях законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки	Февраль 2026	И о заведующего	Проведение заседания МО
3.	Анализ нормативных правовых актов, связанных с трудовой деятельностью воспитателя и их актуализация в части реализации требований установленных ч.6, ч.6.1, ч.6.2 ст. 47 Федерального закона «Об образовании в РФ»	Февраль – март 2026	И о заведующего	Проведен анализ локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников
4.	Заседание педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников ДОУ	Февраль 2026	И о заведующего	Протокол № 4 от 27.02.2026г.
5.	Внесение изменений в должностные инструкции с учетом положений следующих нормативных правовых актов: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 46, 47); приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582; приказа Минтруда России от 18.10.2013 № 544 н (профстандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального	Апрель 2026	И о заведующего	Локальные нормативные акты приведены в соответствие с требованиями законодательства

	общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель)» и (или) приказа Минздрав развития РФ от 26.08.2010 № 761н (ЕКС)			
6.	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Заведующий ДОУ	Отсутствие у педагогов незапланированных поручений, обязанностей, поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач
7.	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	И о заведующего ДОУ	Наличие документов в электронной форме
8.	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителях	Постоянно	И о заведующего ДОУ	Наличие документов в электронной форме
9.	Размещение информации на официальном сайте ДОУ реализации федерального законодательства	Апрель 2026	И о заведующего	Информация размещена на сайте
10.	Правовое просвещение работников детского сада	Апрель 2026	Заведующий	Проведены беседы по просвещению педагогических работников детского сада